

人権活動支援事業使用及び支出予算計画書

一般財団法人八尾市人権協会 殿

申請団体の住所

申請団体の名称

代表者役職名・名前

1. 事業対象活動名 _____

※団体のどの活動に使用するかを明記下さい。特別なイベント企画（既存イベント可）に使用する場合はその名称を、団体活動運営に使用する場合は、「活動運営費」と明記下さい。

2. 計画内容（目的・趣旨等）

※「活動運営費」で使用する場合は、それがなぜ必要かをご記入下さい。

※独自の様式で提出下さい。

3. 助成金申請額 _____ 円 ※1団体20万円以内です。

4. 支出予算計画書（次頁）

※あくまでも例としての支出項目です。申請内容に合わせて変更下さい。

※団体運営経費の一部を負担する支出にかかわる経費明細関係資料（領収証等）については、事務局へご相談下さい。

項 目	費 用 (円)	摘 要 (経費明細等)
人件費		
謝金		
旅費交通費		
会議費		
会場利用料		
印刷製本費		
消耗品費		
広告宣伝費		
(合 計)		